

CM 1608

GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Número:	CIEP-2023-DA-LV-0092
Fecha de Liquidación:	23-ago-2023

LIQUIDACION VIATICOS / MOVILIZACIÓN	
Nombre	CEDEÑO GUERRA MARCO VINICIO
Unidad	GERENCIA GENERAL
Cargo	GERENTE GENERAL
Destino	MANABÍ - PORTOVIEJO
Periodo	16-ago-2023 Al 17-ago-2023
Motivo	RECORRIDO EN VARIOS PROYECTOS QUE SE EJEUTAN EN LA CIEP MANABÍ, VERIFICACIÓN DE AVANCES DE OBRA DE ESTAS, REUNIONES EN SITIO CON CONTRATISTA, ADMINISTRADORES DE LOS CONTRATOS Y FISCALIZADORES Y VISITA A LA OFICINA DE MANABÍ.
Anticipo	\$ 0,00

Desde	Hasta	Destino	No. Días	Valor Día	Viáticos	Alimentación	Hospedaje	TOTAL
16/8/2023	17/8/2023	MANABÍ - PORTOVIEJO	1	130,00	130,00	-	108,58	108,58
							30% funcionario	39,00
							70% a justificar	91,00
							Valores justificados	108,58
							Anticipo entregado	-
							A recibir	130,00

	Combustible	Movilización	Peajes	Otros
Justificado				
A recibir				

TOTAL A RECIBIR CIEP	130,00
----------------------	--------


Responsable
Gabriel González Llanos
Especialista Administrativo 2

						
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: No CIEP-GG-MVCG-2023-0002				FECHA DE INFORME: 21/08/2023		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CEDENO GUERRA MARCO VINICIO			PUESTO QUE OCUPA: GERENTE GENERAL			
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: MANABÍ: PORTOVIEJO - MANTA			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: GERENCIA GENERAL			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL MGS. MARCO CEDENO, MGS. ANDRÉS BATALLAS. SR. MOISES TORRES						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
MIÉRCOLES 16/08/2023 15h45 Salida desde oficina - aeropuerto 16h45 Llegada al aeropuerto e inicio de check in. 17h16 Salida Quito - Manta 18h07 Llegada a Manta 18h15 Salida del aeropuerto al hotel 18h45 Llegada al hotel 19h00 Reunión con Administradores, fiscalizadores y personal técnico de la zonal Manabí. 22h00 Merienda y descanso.						
JUEVES 17/08/2023 07h30 Desayuno 08h20 Salida desde el hotel 09h30 Llegada a las oficinas de Portoviejo, reunión con el equipo de trabajo 12h00 Salida a recorrido de obras 16h20 Finalización de recorrido en obras 16h45 Llegada al aeropuerto 18h47 Salida Manta- Quito 19h36 Llegada a Quito 19h45 Salida a domicilio desde el aeropuerto 20h40 Llegada a domicilio y fin de actividades						
PRODUCTOS ALCANZADOS: Se cumplió con el objetivo del recorrido, se mantuvieron las reuniones con Contratista, Administrador de Contrato y Fiscalizadores de las obras. Se realizó la primera reunión con el personal de la zonal Manabí con la finalidad de emitir las directrices y formas de trabajo en las que se desarrollarán las actividades en la presente gestión.						
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		16/08/2023	17/08/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		15H45	20h40			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Oficina / Aeropuerto	16/08/2023	15h45	16/08/2023	16h45
Aéreo	LATAM	Quito/ Manta	16/08/2023	17h16	16/08/2023	18h07

Terrestre	Institucional	Aeropuerto / Hotel	16/08/2023	18h15	16/08/2023	18h45
Terrestre	Institucional	Hotel / Oficinas de Portoviejo	17/08/2023	08h20	17/08/2023	09h30
Terrestre	Institucional	Oficinas de Portoviejo/ Recorrido en obras	17/08/2023	12h00	17/08/2023	16h45
Terrestre	LATAM	Manta - Quito	17/08/2023	18h47	17/08/2023	19h36
Terrestre	Particular	Aeropuerto / Domicilio	17/08/2023	19h45	17/08/2023	20h40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

- El detalle de las facturas será entregado de acuerdo con el Detalle de Comprobantes de Gastos de Comisiones.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



Mgs. Marco Vinicio Cedeño Guerra
GERENTE GENERAL

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

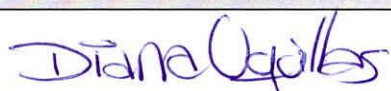
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Mgs. Marco Vinicio Cedeño Guerra
GERENTE GENERAL

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES CIEP-GG- MVCG-2023-002			FECHA DE SOLICITUD: 15/08/2023			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARCO VINICIO CEDEÑO GUERRA			PUESTO QUE OCUPA: GERENTE GENERAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANABÍ: MANTA – PORTOVIEJO			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gerencia General			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
16/08/2023	15H45		17/08/2023	20h40		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MGS. MARCO CEDEÑO GUERRA MGS. ANDRÉS BATALLAS. SR. MOISES TORRES						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE. Recorrido en varios proyectos que se ejecutan en la CIEP Manabí, verificación de avances de obra de estas, reuniones en sitio con Contratistas, Administradores de los Contratos y Fiscalizadores y visita a la oficina de Manabí.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Oficina / Aeropuerto	16/08/2023	15h45	16/08/2023	16h45
Aéreo	LATAM	Quito/ Manta	16/08/2023	17h16	16/08/2023	18h07
Terrestre	Institucional	Aeropuerto / Hotel	16/08/2023	18h15	16/08/2023	18h45
Terrestre	Institucional	Hotel / Oficinas de Portoviejo	17/08/2023	08h20	17/08/2023	09h30
Terrestre	Institucional	Oficinas de Portoviejo / Recorrido en obras	17/08/2023	12h00	17/08/2023	16h45
Terrestre	LATAM	Manta - Quito	17/08/2023	18h47	17/08/2023	19h36
Terrestre	Particular	Aeropuerto / Domicilio	17/08/2023	19h45	17/08/2023	20h40

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PACIFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA 1041480619
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
Mgs. Marco Cedeño Guerra GERENTE GENERAL		Mgs. Marco Cedeño Guerra GERENTE GENERAL
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
Mgs. Diana Sofia Uquillas Erazo Coordinadora General Administrativa Financiera		



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 720

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución CREAMOS INFRAESTRUCTURA EP

RUC 1768182710001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad MANTA

Fecha de Vigencia Desde 2023-08-16 Hora 12:00 Hasta 2023-08-17 Hora 21:00

Motivo Recorrido en obras y reuniones en la ciudad de Manta

No. Ocupantes 3

AUTORIZACIÓN

Fecha 2023-08-15

No. Comunicación Correo institucional

Lugar Origen Guayaquil

Lugar Destino Manabí

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres TORRES TORRES MOISES DAVID

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 0958204109

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7922 **Marca / Modelo** GRAND VITARA SZ NEXT AC 2.4 5P 4X4

Color PLOMO **Número Matrícula** 2019

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Ing. Marco Cedeño

Cargo Gerente General

Realizado Por CUSME BARCOS RITA ADRIANA

Fecha de Emisión 2023-08-16 08:56


Creamos
Infraestructura EP

Zimbra:**jcedeno@creamosinfraestructura.gob.ec****Fwd: Movilización aérea del 16 al 17 (Quito-Manta) (Manta -Quito)**

De : Andrea Carolina Celi Valarezo
<aceli@creamosinfraestructura.gob.ec>

mié, 16 de ago de 2023 19:21

📎 5 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: Movilización aérea del 16 al 17 (Quito-Manta)
(Manta -Quito)

Para : Jessica Alejandra Cedeño Veliz
<jcedeno@creamosinfraestructura.gob.ec>

Estimada Jessi,

Remito para su conocimiento y tramite correspondiente conforme ley y normativa legal vigente.

Saludos Cordiales,

Andrea Celi

Especialista de Gerencia 1 - Matriz

Av. Amaru Ñan, Quito 170702 Plataforma Social-Quitumbe

[\(593\) 023732900](tel:593023732900)

Quito - Ecuador

www.creamosvivienda.gob.ecRepública
del EcuadorGUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

De: "Gabriel González Llanos" <jgonzalez@creamosinfraestructura.gob.ec>

Para: "Andrea Carolina Celi Valarezo" <aceli@creamosinfraestructura.gob.ec>

CC: "Andrea Estefanía Robles Méndez" <arobles@creamosinfraestructura.gob.ec>

Enviados: Martes, 15 de Agosto 2023 21:32:28

Asunto: Fwd: Movilización aérea del 16 al 17 (Quito-Manta) (Manta -Quito)

Estimada Andreita

Adjunto boletos del 17 al 18 de agosto

De: "Gabriel González Llanos" <jgonzalez@creamosinfraestructura.gob.ec>

Para: "Andrea Carolina Celi Valarezo" <aceli@creamosinfraestructura.gob.ec>

CC: "Andrea Estefanía Robles Méndez" <arobles@creamosinfraestructura.gob.ec>

Enviados: Martes, 15 de Agosto 2023 20:27:38

Asunto: Re: Movilización aérea del 16 al 17 (Quito-Manta) (Manta -Quito)

Andreita su gentil ayuda con la verificación respecto de la fechas y horas de vuelo

1. BATALLAS/ANDRES 2. CEDENO/MARCO

3 LA1393 O 16AUG 3 UIOMEC HK2 1716 1807 16AUG E LA/KGJISP

4 LA1394 W 17AUG 4 MECUIO HK2 1847 1936 17AUG E LA/KGJISP

Tarifa por persona 280,78 + fee

Incluye articulo personal, maleta de mano 10kg, check in web o en counter, permite cambios con penalidad antes del viaje, no reembolsable

De: "operador3" <operador3@andinotravel.com>

Para: "Gabriel González Llanos" <jgonzalez@creamosinfraestructura.gob.ec>, "operador" <operador@andinotravel.com>

CC: "gerencia" <gerencia@andinotravel.com>

Enviados: Martes, 15 de Agosto 2023 20:18:25

Asunto: RE: Movilización aérea del 16 al 17 (Quito-Manta) (Manta -Quito)

Estimado Gabriel,

Detallo a continuación, la reserva solicitada anteriormente por usted. **Por favor revisar que toda la información enviada, corresponda a su requerimiento. Quedamos a la espera de su ok para emitir.**

--- TST RLR ---

RP/UIOE121DE/UIOE121DE SP/AS 16AUG23/0117Z 33B5D5
1. BATALLAS/ANDRES 2. CEDENO/MARCO
3 LA1393 O 16AUG 3 UIOMEC HK2 1716 1807 16AUG E LA/KGJISP
4 LA1394 W 17AUG 4 MECUIO HK2 1847 1936 17AUG E LA/KGJISP
5 AP M593960551870
6 TK XL15AUG/2200/UIOE121DE
7 SSR CTCE LA HK2 OPERADOR3//ANDINOTRAVEL.COM
8 SSR FOID LA HK1 ID1713122065/P1
9 SSR FOID LA HK1 ID1712041704/P2
10 FE PAX NONREF/CHNGS NOT PERMITTED/S3-4/P1-2
11 FT *A077921
12 FV PAX XL/S3-4/P1-2

Tarifa por persona 280,78 + fee

Incluye artículo personal, maleta de mano 10kg, check in web o en counter, permite cambios con penalidad antes del viaje, no reembolsable

Recuerde que las tarifas están sujetas a variación, de acuerdo a la disponibilidad de la aerolínea

Puede acceder a nuestro servicio de emergencia comunicándose al 096 055 1870 en el siguiente horario 17:00 a 08:00

Saludos cordiales,



Carlos Barba
Dpt. Corporativo y Asesoría
operativo3@andinotravel.com
Carvajal N26-52 y Juan de Sosaya, Sector Las Casas
www.andinotravel.com

De: Jan Gabriel Gonzalez Llanos <jgonzalez@creamosinfraestructura.gob.ec>

Enviado el: martes, 15 de agosto de 2023 19:21

Para: operador <operador@andinotravel.com>; operador3 <operador3@andinotravel.com>; sercop <sercop@andinotravel.com>

Asunto: Movilización aérea del 16 al 17 (Quito-Manta) (Manta -Quito)

Su gentil ayuda con la reserva y compra de boletos para la movilización de 16 al 17 (Quito-Manta) (Manta -Quito) de acuerdo al siguiente detalle:

Unidad solicitante:	GERENCIA GENERAL
Movilización (SI-NO)	SI
Movilización en caso de requerir (señalar si es terrestre o aérea)	AÉREO
Fecha de movilización / Inicio de comisión:	16 de agosto de 2023
Hora tentativa de salida:	17:16
	[Mgs. Marco Cedeño , Cédula de servidor: 1712041704
Nombres y No. de funcionarios asignados en la comisión:	
	Ing. Andrés Batallas Cédula de servidor: 1713122065
Duración en días de la comisión	2
Lugar de comisión (Cantón -Provincia)	Quito - Manta, Manta - Quito
Detalle de las actividades a realizar en la comisión:	Inspección de Obras
Fecha de retorno:	17 de agosto de 2023
Hora de retorno:	19:36

--

Saludos Cordiales,

Gabriel González

Especialista Administrativo 2 - Matriz

Av. Amaru Ñan, Quito 170702 Plataforma Social-Quitumbe

[\(593\) 023732900](tel:593023732900)

Quito – Ecuador

www.creamosvivienda.gob.ec



--

Saludos Cordiales,

Gabriel Gonzalez**Especialista Administrativo 2 - Matriz**

Av. Amaru Ñan, Quito 170702 Plataforma Social-Quitumbe

[\(593\) 023732900](tel:(593)023732900)

Quito – Ecuador

www.creamosvivienda.gob.ec

--

Saludos Cordiales,

Gabriel Gonzalez**Especialista Administrativo 2 - Matriz**

Av. Amaru Ñan, Quito 170702 Plataforma Social-Quitumbe

[\(593\) 023732900](tel:(593)023732900)

Quito – Ecuador

www.creamosvivienda.gob.ec**PIE_FIRMA_CORREO_CIEP.png**

22 KB

3.2. TKT BATALLAS ANDRES.pdf

120 KB

3.1. TKT CEDENO MARCO.pdf

120 KB

Zimbra:

jcedeno@creamosinfraestructura.gob.ec

Re: SOLCITUD DE MOVILIZACIÓN PARA TERRITIO GERENCIA GENERAL

De : Andrea Carolina Celi Valarezo
<aceli@creamosinfraestructura.gob.ec>

mar, 15 de ago de 2023 09:27

📎 6 ficheros adjuntos

Asunto : Re: SOLCITUD DE MOVILIZACIÓN PARA TERRITIO GERENCIA GENERAL

Para : Andrea Estefanía Robles Méndez
<arobles@creamosinfraestructura.gob.ec>

Para o CC : Gustavo Adolfo Casamen Quishpe
<gcasamen@creamosinfraestructura.gob.ec>, Gabriel
González Llanos
<jgonzalez@creamosinfraestructura.gob.ec>, Diana
Sofía Uquillas Erazo
<duquillas@creamosinfraestructura.gob.ec>, Jessica
Alejandra Cedeño Veliz
<jcedeno@creamosinfraestructura.gob.ec>

Estimada Andre,

Me permito informar que el día de hoy conforme lo planificado el Sr. Gerente General por motivo de reuniones no pudo salir de comisión.

Por lo tanto pongo a su conocimiento que la fecha tentativa de salida a territorio sera conforme el siguiente detalle:

Salida: Miércoles 16 de agosto de 2023

Retorno: Viernes 18 de agosto e 2023

Saludos Cordiales,

Andrea Celi

Especialista de Gerencia 1 - Matriz

Av. Amaru Ñan, Quito 170702 Plataforma Social-Quitumbe

(593) 023732900

Quito – Ecuador

www.creamosvivienda.gob.ec



República
del Ecuador



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

De: "Andrea Estefanía Robles Méndez" <arobles@creamosinfraestructura.gob.ec>

Para: "Andrea Carolina Celi Valarezo" <aceli@creamosinfraestructura.gob.ec>

CC: "Gustavo Adolfo Casamen Quishpe" <gcasamen@creamosinfraestructura.gob.ec>, "Gabriel González Llanos" <jgonzalez@creamosinfraestructura.gob.ec>, "Diana Sofía Uquillas Erazo" <duquillas@creamosinfraestructura.gob.ec>

Enviados: Martes, 15 de Agosto 2023 8:55:31

Asunto: Re: SOLCITUD DE MOVILIZACIÓN PARA TERRITIO GERENCIA GENERAL

Estimada Andrea

Como sabes el día de hoy estaba prevista la movilización vía terrestre del Gerente General a la Provincia de Manabí para realizar inspección de obras con el conductor Gustavo Casamen, por lo que se solicitó Pago de anticipo de viáticos a referido conductor.

En virtud que el trámite se encuentra en la Dirección Financiera requiero se comuniqué por este medio si la movilización se realizó conforme lo planificado para generar las acciones administrativas correspondientes para el pago de anticipo.

Agradezco tu atención.

Saludos Cordiales,

Andrea Robles

Directora Administrativa

Av. Amaru Ñan, Quito 170702 Plataforma Social-Quitumbe

[\(593\) 023732900](tel:(593)023732900) Ext. 9113

Quito – Ecuador

www.creamosvivienda.gob.ec



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

De: "Diana Sofia Uquillas Erazo" <duquillas@creamosinfraestructura.gob.ec>

Para: "Gustavo Adolfo Casamen Quishpe" <gcasamen@creamosinfraestructura.gob.ec>

CC: "Andrea Estefanía Robles Méndez" <arobles@creamosinfraestructura.gob.ec>, "Gabriel González Llanos" <jgonzalez@creamosinfraestructura.gob.ec>

Enviados: Jueves, 10 de Agosto 2023 18:36:02

Asunto: Re: SOLCITUD DE MOVILIZACIÓN PARA TERRITIO GERENCIA GENERAL

Autorizado, proceder con trámite correspondiente.

Saludos Cordiales,

Diana Uquillas

Coordinadora General Administrativa Financiera

Av. Amaru Ñan, Quito 170702 Plataforma Social-Quitumbe

[\(593\) 023732900](tel:(593)023732900)

Quito – Ecuador

www.creamosvivienda.gob.ec



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

De: "Gustavo Adolfo Casamen Quishpe" <gcasamen@creamosinfraestructura.gob.ec>

Para: "Diana Sofia Uquillas Erazo" <duquillas@creamosinfraestructura.gob.ec>

CC: "Andrea Estefanía Robles Méndez" <arobles@creamosinfraestructura.gob.ec>, "Gabriel González Llanos" <jgonzalez@creamosinfraestructura.gob.ec>

Enviados: Jueves, 10 de Agosto 2023 18:34:14

Asunto: Fwd: SOLCITUD DE MOVILIZACIÓN PARA TERRITIO GERENCIA GENERAL

Estimada Mgs. Diana

Por medio del presente me permito solicitar de la manera más comedida autorice a quien corresponda proceda a realizar el anticipo de viático, para el cumplimiento de dicha comisión de servicios a la provincia de Manabí en virtud de la solicitud y aprobación de Gerencia General como indica en el correo que antecede.

A espera de su favorable atención al mismo, mis sinceros agradecimientos.

Saludos Cordiales,

Gustavo Casamen

Conductor - Matriz

Av. Amaru Ñan, Quito 170702 Plataforma Social-Quitumbe

(593) 023732900

Quito – Ecuador

www.creamosvivienda.gob.ec



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

De: "Andrea Carolina Celi Valarezo" <aceli@creamosinfraestructura.gob.ec>

Para: "Diana Sofia Uquillas Erazo" <duquillas@creamosinfraestructura.gob.ec>

CC: "Andrea Estefanía Robles Méndez" <arobles@creamosinfraestructura.gob.ec>, "Gabriel González Llanos" <jgonzalez@creamosinfraestructura.gob.ec>, "Gustavo Adolfo Casamen Quishpe" <gcasamen@creamosinfraestructura.gob.ec>

Enviados: Jueves, 10 de Agosto 2023 18:24:30

Asunto: Re: SOLCITUD DE MOVILIZACIÓN PARA TERRITIO GERENCIA GENERAL

Estima Coordinadora,

Por medio del presente solicito un vehículo institucional con su respectivo conductor para Inspección de Obra en territorio conforme el siguiente detalle:

Unidad solicitante:	GERENCIA GENERAL
Movilización (SI-NO)	SI
Movilización en caso de requerir (señalar si es terrestre o aérea)	Terrestre
Fecha de movilización:	15 de agosto de 2023
Hora tentativa de salida:	07:00H
Nombres y No. de funcionarios asignados en la comisión:	Mgs. Marco Cedeño, Sr. Andrés Batallas
Duración en días de la comisión	4
Lugar de comisión (Cantón -Provincia)	Manabí
Detalle de las actividades a realizar en la comisión:	Inspección de Obras
Fecha de retorno:	18 de agosto de 2023
Hora de retorno:	21:00H Aproximadamente

Adicional Solicito la emisión de salvo conducto y anticipo de viáticos para el Señor Conductor Gustavo Casame.

Saludos Cordiales,

Andrea Celi

Especialista de Gerencia 1 - Matriz

Av. Amaru Ñan, Quito 170702 Plataforma Social-Quitumbe

(593) 023732900

Quito – Ecuador

www.creamosvivienda.gob.ec

De: "Andrea Carolina Celi Valarezo" <aceli@creamosinfraestructura.gob.ec>
Para: "Diana Sofia Uquillas Erazo" <duquillas@creamosinfraestructura.gob.ec>
CC: "Andrea Estefanía Robles Méndez" <arobles@creamosinfraestructura.gob.ec>, "Gabriel González Llanos" <jgonzalez@creamosinfraestructura.gob.ec>
Enviados: Jueves, 10 de Agosto 2023 18:15:01
Asunto: SOLICITUD DE MOVILIZACIÓN PARA TERRITIO GERENCIA GENERAL

Estima Coordinadora,

Por medio del presente solicito un vehículo institucional con su respectivo conductor para Inspección de Obra en territorio conforme el siguiente detalle:

Unidad solicitante:	GERENCIA GENERAL
Movilización (SI-NO)	SI
Movilización en caso de requerir (señalar si es terrestre o aérea)	Terrestre
Fecha de movilización:	15 de agosto de 2023
Hora tentativa de salida:	07:00H
Nombres y No. de funcionarios asignados en la comisión:	Mgs. Marco Cedeño, Sr. Andrés Batallas
Duración en días de la comisión	4
Lugar de comisión (Cantón -Provincia)	Manabí
Detalle de las actividades a realizar en la comisión:	Inspección de Obras
Fecha de retorno:	18 de agosto de 2023
Hora de retorno:	21:00H Aproximadamente

Adicional Solicito la emisión de salvo conducto y anticipo de viáticos para el Señor Conductor Gustavo Casame.

Saludos Cordiales,

Andrea Celi
Especialista de Gerencia 1 - Matriz
Av. Amaru Ñan, Quito 170702 Plataforma Social-Quitumbe
(593) 023732900
Quito – Ecuador
www.creamosvivienda.gob.ec



CEDENO/MARCO 16AUG UIO MEC

BILLETE ELECTRÓNICO RECIBO DEL ITINERARIO DE PASAJERO

ANDINOPARADISE TRAVEL
GASPAR DE CARVAJAL N26
52 Y JUAN DE SOSAYA
QUITO
IATA : 795 00890
TELÉFONO : 59323210767

FECHA: 15 AUG 2023
AGENTE: 0005
NOMBRE: CEDENO/MARCO

COMPANIA EMISORA : LATAM AIRLINES ECUADOR
RUC : 1791807154001
NUMERO DE BILLETE : ETKT **462 9245664567**
LOC. RESERVA : AMADEUS: 33B5D5, AEROLINEA: LA/KGJISP

DE /A	VUELO	CL	FECHA	DEP	BASE TARIFA	NVA	NVD	BAG	ST
QUITO MARISCAL SUCRE INTL	LA 1393 O		16AUG	1716	000SL55B		16AUG	16AUG 0PC	OK
MANTA ELOY ALFARO INTL				HORA DE LLEGADA: 1807			FECHA DE LLEGADA: 16AUG		
MANTA ELOY ALFARO INTL	LA 1394 W		17AUG	1847	W00RY55B		16AUG	1PC	OK
QUITO MARISCAL SUCRE INTL				HORA DE LLEGADA: 1936			FECHA DE LLEGADA: 17AUG		

EN FACTURACION, DEBERA PRESENTAR UN DOCUMENTO DE IDENTIDAD CON FOTOGRAFIA Y EL DOCUMENTO USADO COMO REFERENCIA AL HACER LA RESERVA.

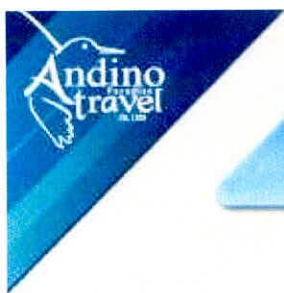
CONDOSOS : NONREF/CHNGS NOT PERMITTED
CÓD. DE VIAJE : A077921

CÁLCULO DE TARIFA : UIO LA MEC Q9.00 39.00LA UIO Q9.00 95.50USD152.50ENDXT
25.60OR5.00WT

TARIFA AÉREA	: USD	153.00				
TASA	: USD	21.24EC	USD	77.54OR	USD	5.00WT
RECARGO DE AEROLINEA	: USD	24.00YR				
TOTAL	: USD	280.78				

EL CALCULO MEDIO DE EMISIONES DE CO2 DURANTE EL VUELO ES 93.70 KG/PERSONA
FUENTE: ICAO CALCULADORA DE EMISIONES DE CARBONO
[HTTP://WWW.ICAO.INT/ENVIRONMENTAL-PROTECTION/CARBONOFFSET/PAGES/DEFAULT.ASPX](http://www.icao.int/environmental-protection/carbonoffset/pages/default.aspx)

AVISO
EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROVISTOS POR LA COMPAÑÍA ESTÁN SUJETOS A LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE, LAS CUÁLES SE INCORPORAN POR REFERENCIA. ESTAS CONDICIONES PUEDEN SER OBTENIDAS DE LA COMPAÑÍA EMISORA.



EL ITINERARIO/RECIBO CONSTITUYE EL BILLETE DE PASAJE A EFECTOS DEL ARTÍCULO 3 DE LA CONVENCIÓN DE VARSOVIA, A MENOS QUE EL TRANSPORTISTA ENTREGUE AL PASAJERO OTRO DOCUMENTO QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DEL ARTÍCULO 3.

SE INFORMA A LOS PASAJEROS QUE REALICEN VIAJES EN LOS QUE EL PUNTO DE DESTINO O UNA O MAS ESCALAS INTERMEDIAS SE EFECTUEN EN UN PAIS QUE NO SEA EL DE PARTIDA DE SU VUELO, QUE PUEDEN SER DE APLICACION A LA TOTALIDAD DE SU VIAJE, INCLUIDA CUALQUIER PARTE DEL MISMO DENTRO DE UN PAIS, LOS TRATADOS INTERNACIONALES COMO LA CONVENCION DE MONTREAL O SU PREDECESOR LA CONVENCION DE VARSOVIA, INCLUYENDO SUS MODIFICACIONES (EL SISTEMA DE CONVENCION DE VARSOVIA). EN EL CASO DE AQUELLOS PASAJEROS, EL TRATADO APLICABLE, INCLUYENDO LAS CONDICIONES ESPECIALES DEL TRANSPORTE INCORPORADAS A CUALQUIER TARIFA APLICABLE, RIGE Y PUEDE LIMITAR LA RESPONSABILIDAD DEL TRANSPORTISTA EN CASOS DE MUERTE O LESIONES PERSONALES, PERDIDA O DANOS AL EQUIPAJE Y RETRASOS.

EL TRANSPORTE DE MATERIALES PELIGROSOS TALES COMO AEROSOLLES, FUEGOS ARTIFICIALES Y LÍQUIDOS INFLAMABLES A BORDO DEL AVIÓN QUEDA Estrictamente PROHIBIDO. SI USTED NO COMPRENDE ESTAS RESTRICCIONES, SÍRVASE OBTENER MAYOR INFORMACIÓN A TRAVÉS DE SU COMPAÑÍA AÉREA.

AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS: SUS DATOS PERSONALES SE PROCESARÁN DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD DEL PROVEEDOR CORRESPONDIENTE Y, SI SU RESERVA SE REALIZA A TRAVÉS DE UN PROVEEDOR DEL SISTEMA DE RESERVAS (GDS "), CON SU POLÍTICA DE PRIVACIDAD. ESTAS POLÍTICAS SE PUEDEN CONSULTAR EN <http://www.iatatravelcenter.com/privacy> O DESDE EL OPERADOR O GDS DIRECTAMENTE. DEBE LEER ESTA DOCUMENTACIÓN, QUE SE APLICA A SU RESERVA Y DESCRIBE, POR EJEMPLO, CÓMO SE RECOPILAN, ALMACENAN, USAN, PUBLICAN Y TRANSFIEREN SUS DATOS PERSONALES. (TAMBIÉN APLICABLE PARA ITINERARIOS QUE INCLUYEN MÚLTIPLES AEROLÍNEAS)

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en **nuestra billetera virtual LATAM Wallet**



Elige si quieres recibir tus notificaciones por **WhatsApp o email**



1. Primero dobla aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



1 Bolso o mochila pequeña (Bajo el asiento delantero)
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho



1 Equipaje de mano 10 kg (Compartimiento superior)
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro **Centro de Ayuda**

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en el **aeropuerto**.

2. Luego dobla aquí

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes **equipaje de mano**, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡**No te retrases!**



Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA4626472NISF

Marco Cedeno

LA1393

16 ago 2023

Operado por
LATAM Airlines

Quito

17:16 UIO

Manta

18:07 MEC

11B UIO

Economy

Embarque

16:41

El embarque finalizará a las

16:56

Terminal

1

Embarque

Grupo 5

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.



088 Reserva KGJISP

CEDENO/MARCO

Flight/Vuelo/Voo Date/Fecha/Data

LA 1394 17AUG

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR
From/Desde/De

MANTA

At Gate/En Puerta
No Portao

PECONOMY

GRUPO 1



Departure/Salida/Partida

18:47

To/Hacia/Para

QUITO

TO BE CONFIRMED/
POR CONFIRMAR

At/A Las



As

18:12

Record/Reserva

KGJISP

CEDENO/MARCO

Vuelo/Voo Fecha/Data SN

LA 1394 17AUG 12

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

Desde/De

Hacia/Para

MEC

Seat/Asiento/Assento



MEC

1D

Frequent Flyer

Nº Ticket

4629245664567

Creamos Infraestructura EP	Detalle de Comprobantes de Gastos de Comisiones	 
----------------------------	---	---

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: MARCO VINICIO CEDEÑO GUERRA

LUGAR DE COMISIÓN: MANABÍ: PORTOVIEJO - MANTA

FECHA DE LA COMISIÓN: desde 16 AL 17 DE AGOSTO DEL 2023

Nro. CIEP-GG-MVCG-2023-0002

#	FECHA	TIPO DE GASTO	# COMPROBANTE	PROVEEDOR	VALOR INCLUIDO IVA
	16/08/2023	Hospedaje	001-020-000038366	Balandra Hotel	108.58
TOTAL					\$ 108:58

Declaro que la información contenida en este formulario es de exclusiva responsabilidad del que suscribe.

Los comprobantes aquí detallados se encuentran validados en el SRI, los cuales se encuentran adjuntos.



Mgs. Marco Cedeño Guerra



HOTEL CABAÑAS BALANDRA S.A
HOTEL CABAÑAS BALANDRA S.A
Dirección Matriz BARRIO CORDOVA AVENIDA 7 CALLE 20
Dirección Calle 20 Av 7. Manta
Sucursal
Contribuyente especial No:
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
Agente de retención Resolución No: 1

R.U.C.: 1391764944001

FACTURA

No. 001-020-000038366 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1608202301139176494400120010200000383660003836610 ✓

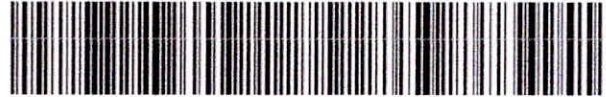
FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

16/08/2023 18:38:58

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISION NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1608202301139176494400120010200000383660003836610

Razón Social/Nombres y Apellidos: Cedeno Guerra Marco Vinicio ✓
Identificación: 1712041704 ✓
Dirección:
Telefono: 0999151175 ✓
Email: markcedeno@hotmail.com ✓

Fecha Emisión: 16/08/2023 00:00:00 ✓

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
144	2023-08-16	1.00	Alojamiento		89.000	.00	89.00

Informacion Adicional

FECHACHECKIN 2023-08-16
FECHACHECKOUT 2023-08-17
FOLIO 67139
HABITACIÓN 125
HUESPED Cedeno Guerra Marco Vinicio
MASTERCARD 108.58-
ORDENCOMPRA 0
REFERENCIA 16939

SUBTOTAL 12%	89.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	89.00
ICE	0.00
IVA 12%	10.68
PROPINA	8.90
VALOR TOTAL	108.58 ✓

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	108.58	0	Día

Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.
Escoja una opción

- ☐ Clave de Acceso
- ☒ Número de Autorización
- ☐ Archivo

1608202301139176494400120010200000383660003

Buscar archivo

Buscar

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
1	Factura	1391764944001	HOTEL CABAÑAS BALANDRA S.A	CA:1608202301139176494400120010200000383660003836610 NA:1608202301139176494400120010200000383660003836610	16/08/2023 18:38	

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.
Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Motivos
-----	---------------------	------------	---------------------	---------

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción
-----	---------------------	------------	---------------------	-----------------

El(los) comprobante(s) consultado(s) estan en estado por procesar.

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC Emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
-----	---------------------	------------	---------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
-----	---------------------	------------	---------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).