

Resolución Nro. VDUEP-CGAF-2025-0061-R

Quito, D.M., 17 de diciembre de 2025

EMPRESA PÚBLICA DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO EP

Mgs. Evelyn Gabriela Rea Yáñez
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución de la República del Ecuador, en su artículo 226, establece textualmente: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley (...);”*

Que, el artículo 227 de la misma norma fundamental, dispone que: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación (...);”*

Que, el artículo 288 de la norma ibidem dispone que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”;*

Que, el artículo 315 de la Constitución de la República dispone que: *“El Estado constituirá empresas públicas para la gestión de sectores estratégicos, la prestación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y el desarrollo de otras actividades económicas. Las empresas públicas estarán bajo la regulación y el control específico de los organismos pertinentes de acuerdo con la ley; funcionarán como sociedades de derecho público, con personalidad jurídica, autonomía jurídica, autonomía financiera, económica, administrativa y de gestión, con altos parámetros de calidad y criterios empresariales, económicos, sociales y ambientales”;*

Que, el Código Orgánico Administrativo señala en su artículo 133: *“Aclaraciones, rectificaciones y subsanaciones. Los órganos administrativos no pueden variar las decisiones adoptadas en un acto administrativo después de expedido pero sí aclarar algún concepto dudoso u oscuro y rectificar o subsanar los errores de copia, de referencia, de cálculos numéricos y, en general, los puramente materiales o de hecho que aparezcan de manifiesto en el acto administrativo.*

Dentro de los tres días siguientes al de la notificación del acto administrativo, la persona interesada puede solicitar, al órgano competente, las aclaraciones, rectificaciones y subsanaciones. El órgano competente debe decidir lo que corresponde, en un término de tres días.

Resolución Nro. VDUEP-CGAF-2025-0061-R

Quito, D.M., 17 de diciembre de 2025

Asimismo, el órgano competente puede, de oficio, realizar las aclaraciones, rectificaciones y subsanaciones en el plazo de tres días subsiguientes a la expedición de cualquier acto administrativo.

La solicitud de aclaración, rectificación o subsanación del acto administrativo, no interrumpe la tramitación del procedimiento, ni los plazos para la interposición de los recursos que procedan contra la resolución de que se trate.

No cabe recurso alguno contra el acto de aclaración, rectificación o subsanación a que se refiere este artículo, sin perjuicio de los recursos que procedan, en su caso, contra el acto administrativo.”;

Que, el artículo 40 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado dice que: “*Las autoridades, dignatarios, funcionarios y demás servidores de las instituciones del Estado, actuarán con la diligencia y empeño que emplean generalmente en la administración de sus propios negocios y actividades, caso contrario responderán, por sus omisiones, de conformidad con lo previsto en esta ley*”;

Que, el artículo 10 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas determina que: “**GERENTE GENERAL.**- *La o el Gerente General de la empresa pública será designado por el Directorio, de fuera de su seno. Ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial de la empresa y será en consecuencia el responsable de la gestión empresarial, administrativa, económica, financiera, comercial, técnica y operativa. Deberá dedicarse de forma exclusiva y a tiempo completo a las labores inherentes a su cargo, con la salvedad establecida en la Constitución de la República (...)*”.

Que, el artículo 11, numeral 8, de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, dispone que, entre los deberes y atribuciones del Gerente General, consta la de: “*Aprobar y modificar los reglamentos internos que requiera la empresa (...)*”

Que, el artículo 1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece: “**Objeto y ámbito material.** - (...) *Esta Ley establece el Sistema Nacional de Contratación Pública y determina los principios y normas para regular los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, que realicen: 1. Las instituciones, entidades o empresas públicas, y en general cualquier organismo o dependencia que forme parte del sector público conforme el artículo 225 de la Constitución de la República. (...)*”;

Que, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en su artículo 22, dispone: “**Necesidad y planificación.** - *El órgano administrativo requirente de la entidad contratante, con el objetivo de satisfacer y cumplir con los objetivos, metas y demandas institucionales, de acuerdo con sus competencias y atribuciones, realizará la identificación de la necesidad de contratación.*

Esta necesidad servirá para la formulación del Plan Anual de Contratación -PAC-, que se

Resolución Nro. VDUEP-CGAF-2025-0061-R

Quito, D.M., 17 de diciembre de 2025

elaborará y publicará a través del Portal de Contratación Pública hasta el 15 de enero de cada año. El PAC será fijado para el año fiscal con las contrataciones a realizarse, salvo que la Ley expresamente indique que para algún tipo de contratación no se requiera esta publicación. Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una actuación administrativa debidamente motivada.”;

Que, el numeral 6 del artículo 38 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece que se someterán a la normativa específica que para el efecto dicte el Presidente de la República en el Reglamento General a esta Ley, bajo criterios de selectividad, los procedimientos precontractuales de las siguientes contrataciones, “(...) 6. *Los que celebren el Estado con entidades del sector público, éstas entre sí, o aquellas con empresas públicas o empresas cuyo capital suscrito pertenezca, por lo menos en el 50% a entidades de derecho público o sus subsidiarias, nacionales o internacionales; y las empresas entre sí (...) Las empresas públicas o empresas cuyo capital suscrito pertenezca, por lo menos en cincuenta (50%) por ciento a entidades de derecho público o sus subsidiarias, podrán utilizar el régimen especial para contrataciones del giro específico del negocio; en cuanto al giro común se aplicará el régimen común previsto en esta Ley. La determinación de giro específico le corresponderá al Director General o la Directora del Servicio Nacional de Contratación Pública. Se prohíbe expresamente que las entidades contratadas subcontraten a terceros privados para la ejecución de la totalidad o la mayor parte del contrato. (...)*”;

Que, mediante Decreto Ejecutivo Nro. 193 publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 153, de 28 de octubre de 2025, se expidió el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, que en su artículo 12 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, manifiesta: “**Delegación.** - *Son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General, con excepción de lo previsto en el primer inciso del artículo 58 de la referida Ley, aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinará el contenido y alcance de la delegación (...)*”;

Que, el artículo 64 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, prevé que: “(...) *Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas. (...)*”;

Que, el artículo 143 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, prevé: “*Contrataciones relacionadas con el giro específico del negocio.- En aplicación del inciso cuarto del numeral sexto del artículo 38 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, se considerará exclusivamente giro específico de negocio cuando la empresa demuestre que esa contratación requiere un tratamiento especial, debido a la regulación por una ley específica, por prácticas comerciales o modelos de negocios de aplicación internacional, por tratarse de contratos de orden societario, o debido a la naturaleza empresarial propia o riesgo de competencia en el*

Resolución Nro. VDUEP-CGAF-2025-0061-R

Quito, D.M., 17 de diciembre de 2025

mercado. (...)

(...) Esta modalidad no podrá ser utilizada como mecanismo de evasión de los procedimientos de contratación de régimen común y deberá ser aplicada únicamente a los códigos autorizados por el Servicio Nacional de Contratación Pública. Si a juicio del Servicio Nacional de Contratación Pública se presumiera que alguna de las empresas hubiese incurrido en la práctica antes señalada, notificará a la Contraloría General del Estado, de conformidad con lo previsto en el artículo 14 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública”;

Que, en el numeral 21 del artículo 4 de la Resolución Administrativa Nro. CIEP-GG-2023-0046-R de fecha 29 de noviembre de 2025, suscrito por el Gerente General de la EMPRESA PÚBLICA DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO EP, de aquel entonces, mediante el cual se delegó a al/la titular de la Coordinación General Administrativa Financiera en materia de contratación pública, lo siguiente: *“Se delega a la Coordinación General Administrativa Financiera, para que a más de lo establecido en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Empresa Pública, ejerza todas las atribuciones que la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, normativa secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública; y demás normativa aplicable a fin de que autorice todos los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios incluidos los de consultoría, régimen especial, régimen común y dinámicos, cuyo presupuesto referencial se encuentra desde 0 y hasta 0,000015 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico (...)*

La Coordinación General Administrativa Financiera, dentro del límite del monto autorizado para las contrataciones en el presente artículo, ejercerá las siguientes atribuciones:

(...) 21. Suscribir las resoluciones y autorizar las reformas que correspondan al Plan Anual de Contratación (PAC).”;

Que, conforme Acción de Personal Nro. 00086-2025, de 20 de octubre de 2025, se resolvió nombrar a la Mgs. Evelyn Gabriela rea Yáñez, como Coordinadora General Administrativa financiera de la Empresa Pública de Vivienda y Desarrollo Urbano EP;

Que, mediante memorando Nro. VDUEP-CGP-2025-0479-M de 01 de diciembre de 2025, el Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica remitió a la Coordinadora General Administrativa Financiera, lo siguiente:

“(...) Por medio del presente, con la finalidad de dar continuidad al proceso para la "ADQUISICIÓN DE 25 COMPUTADORAS PORTÁTILES PARA LA EMPRESA PÚBLICA”; mucho agradeceré a Usted disponer a quien corresponda se proceda a la emisión del Certificado de Catálogo Electrónico, conforme las disposiciones legales vigentes.”;

Que, con memorando Nro. VDUEP-CGP-2025-0482-M de 04 de diciembre de 2025, el

Resolución Nro. VDUEP-CGAF-2025-0061-R

Quito, D.M., 17 de diciembre de 2025

Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica solicitó a la Coordinadora General Administrativa Financiera: "(...) En virtud de lo expuesto, me permito solicitar muy comedidamente a quien corresponda se realice la reforma al PAC y se emita la certificación correspondiente para realizar la "Adquisición de 25 computadora portátiles para la Empresa Pública", como se indica en el siguiente detalle:

Partida Presupuestaria	CPC	T. Compra	T. Régimen	Tipo de presupuesto	Tipo de producto	Cat. Electrónica	Procedimiento	Descripción	Cant.	U. medida	Costo U.	V. Total	Cuatrimestre
840107	452016010	Catálogo Electrónico	Común	Gasto Corriente	Normalizado	SI	Catálogo Electrónico	Adquisición de 25 computadora portátiles para la Empresa Pública	25	Global	\$39.225,00	\$39.225,00	C3"

Que, mediante Resolución Nro. VDUEP-CGAF-2025-0058-R de 13 de diciembre de 2025, la Coordinadora General Administrativa Financiera resolvió: "**Artículo 1.- APROBAR la reforma al PAC correspondiente al año 2025, para la: "ADQUISICIÓN DE 25 COMPUTADORAS PORTÁTILES PARA LA EMPRESA PÚBLICA"; por un valor de USD \$39.225,00 (TREINTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS VEINTE Y CINCO CON 00/100) sin incluir IVA; conforme consta en el memorando Nro. VDUEP-CGP-2025-0482-M de 04 de diciembre de 2025, con fundamento en el artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en concordancia con el artículo 64 de su Reglamento General de aplicación.**";

Que, con memorando Nro. VDUEP-CGP-2025-0501-M de 16 de diciembre de 2025, el Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica solicitó a la Coordinadora General Administrativa Financiera: "**Como alcance VDUEP-CGP-2025-0482-M con asunto Solicitud de Reforma al PAC y Certificación correspondiente al proceso denominado "Adquisición de 25 computadora portátiles para la Empresa Pública" del 4 de diciembre del 2025, se remite la documentación habilitante con la debida actualización respecto al código CPC 452200016 además emitió la Solicitud de Reforma al PAC y Certificación correspondiente al proceso denominado "Adquisición de 25 computadora portátiles para la Empresa Pública" conforme al anexo de Justificación de Reforma al PAC.**";

Que, mediante memorando Nro. VDUEP-CGAF-2025-2231-M de 16 de diciembre de 2025, la Coordinadora General Administrativa Financiera señaló a la Coordinadora General Jurídica en su parte pertinente: "**En referencia a los memorandos Nro. VDUEP-CGP-2025-0482-M de 04 de diciembre de 2025, memorando VDUEP-CGAF-2025-2175-M, de fecha 11 de diciembre de 2025, mediante el cual se solicitó la elaboración de la Resolución de Reforma al Plan Anual de Contrataciones (PAC) del proceso denominado "Adquisición de 25 computadoras portátiles para la Empresa Pública", y en atención al posterior Memorando Nro. VDUEP CGP-2025-0501-M, de fecha 16 de diciembre de 2025, mediante el cual se efectuó un alcance a la documentación habilitante, me permito informar lo siguiente:**

Por un error involuntario en el memorando Nro. VDUEP-CGP-2025-0482-M de 04 de diciembre de 2025 y en el anexo cuadro de resumen que forma parte del pedido de solicitud de Reforma al PAC se consignó el CPC 452016010, siendo este incorrecto.

Resolución Nro. VDUEP-CGAF-2025-0061-R

Quito, D.M., 17 de diciembre de 2025

Al respecto, se aclara que el código CPC correcto corresponde al 452200016 – Computadoras portátiles (Laptop).

En tal virtud, se solicita muy comedidamente se sirva proceder con la rectificación de la Resolución de Reforma al PAC, a fin de que el código CPC conste correctamente en el referido acto administrativo y en los registros institucionales correspondientes.

Para el efecto, se remite la documentación debidamente corregida, que respalda la corrección/ rectificación solicitada, conforme a lo establecido en el artículo 133 del Código Orgánico Administrativo (COA), referente a aclaraciones, rectificaciones y subsanaciones, sin que ello implique la modificación de la decisión adoptada.

Con la rectificación solicitada, se garantiza la correcta ejecución del proceso particular que se solicita para los fines pertinentes.”

En uso de las atribuciones previstas en la Constitución de la República del Ecuador; la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General;

RESUELVE:

Artículo 1.- SUBSANAR la reforma al PAC emitida mediante Resolución Nro. VDUEP-CGAF-2025-0058-R de 13 de diciembre de 2025, referente a la: "**ADQUISICIÓN DE 25 COMPUTADORAS PORTÁTILES PARA LA EMPRESA PÚBLICA**"; por un valor de USD \$39.225,00 (TREINTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS VEINTE Y CINCO CON 00/100) sin incluir IVA; conforme el siguiente detalle:

Partida Presupuestaria	CPC	T. Compra	T. Régimen	Tipo de presupuesto	Tipo de producto	Cat. Electrónico	Procedimiento	Descripción	Cant.	U. medida	Costo U.	V. Total	Cuatrimestre
840107	452200016	Catálogo Electrónico	Común	Gasto Corriente	Normalizado	SI	Catálogo Electrónico	Adquisición de 25 computadoras portátiles para la Empresa Pública	25	Global	39.225,00	39.225,00	C3

Conforme a memorando memorando Nro. VDUEP-CGAF-2025-2231-M de 16 de diciembre de 2025, remitido por la Coordinadora General Administrativa Financiera.

Artículo 2.- DISPONER a la Dirección Administrativa ejecute la reforma al Plan Anual de Contratación de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 1 de la presente resolución, en la herramienta electrónica disponible en el Sistema Oficial de Contratación del Estado, así como la publicación de esta Resolución en el portal Institucional del Servicio Nacional de

Resolución Nro. VDUEP-CGAF-2025-0061-R

Quito, D.M., 17 de diciembre de 2025

Contratación Pública, conforme la normativa vigente.

Artículo 3.- La presente resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de suscripción, sin perjuicio de su publicación en el portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública (SOCE), www.compraspublicas.gob.ec.

Comuníquese y publíquese. - Dado en la ciudad de San Francisco de Quito D.M.

Con sentimiento de distinguida consideración y estima.

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Evelyn Gabriela Rea Yáñez
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Referencias:

- VDUEP-CGAF-2025-2231-M

Anexos:

- 3_terminos_de_referencia-signed_(1)-signed-signed0315310001765920424.pdf
- vduep-cgp-2025-0501-m_(1).pdf
- vduep-cgaf-2025-2175-m_(1).pdf
- vduep-cgp-2025-0482-m-1_(2).pdf
-
- an_anual_contrataciones_2025_2-signed-signed-signed0591224001765904146-signed0944732001765920423.pdf
-
- 2_informe_de_necesidad_computadoresnuevoformatoactual2-signed-signed-signed0702964001765920424.pdf
- vduep-cgaf-2025-0058-r_(1).pdf

Copia:

Señora Ingeniera
María José Zurita Carrera
Especialista de Compras Publicas 2

Señor Ingeniero
Francisco Javier Flores Chasi
Analista de Compras Publicas 3

Señora Magíster
Cynthia Estefania Barreno
Coordinadora General Jurídica

Señor Abogado
David Fabricio Perez Salazar
Director de Contratación Pública

Resolución Nro. VDUEP-CGAF-2025-0061-R

Quito, D.M., 17 de diciembre de 2025

dp/cb/ff